

113 學年度畢業典禮第一次籌備會會議紀錄

時間：114 年 5 月 13 日(二)15：50

地點：4 樓會議室

主席：萬榮輝校長

紀錄：何鈺淇

主席致詞:感謝大家一起來研擬設計令畢業生留下美好回憶的畢業典禮。

會議內容：

一、 畢業典禮活動內容：

校園巡禮 -- 08:10-08:30 (由校長帶領畢業生巡視校園)

會場佈置 -- 8:00-15:00 (總務處負責學生、家長椅子、典禮台桌椅&外包廠商)

集 合 -- 13:10-13:15 (畢業生於教室集合)

進 場 -- 13:20-13:30 (畢業生於 13：20 帶至空橋)

典禮儀式 -- 13:30-15:05 (正式典禮儀式預計九十分鐘)

愛的叮嚀 -- 15:05-15:30 (畢業班導師頒發畢業證書、獎品與畢業生話別)

禮 成 -- 15:30-15:40 (畢業生接受全體教職員、在校生歡送)

- 二、 畢典當天六年級師生營養午餐改為餐盒辦理，請提醒學生帶筷子與湯匙；校園巡禮時，各班可創意裝扮或呼口號於巡禮行進間增添美好回憶，另研擬兩備方案。
- 三、 校長裁示，家長會長獎依往例增設 1 名，共計 2 名，使全部獎項共計 20 項。
- 四、 熱心服務獎以糾察隊與環保小尖兵為主，自治市之服務獎項移至新舊任自治市交接典禮頒發。
- 五、 特殊才藝獎由教務處辦理，勤學獎請各班導師詳查學務系統之出勤狀況，扣除不可抗力假別。以上獎項將於二籌會議做確認。
- 六、 五年級 4 位致祝福詞的在校生、每班 2 位由音樂老師指導唱祝福歌的在校生與協助遞獎的五年級學生(教務處)，要妥善安排與告知家長。
- 七、 六年級導師的祝福歌曲活動細節，請詳加研擬，如有租借服裝等費用，可便編列經費概算。
- 八、 畢業典禮邀請函會放上師長們的相片共同邀請家長參與，請學年挑選照片後給訓育組。
- 九、 受獎練習定於 6 月 4 日(三)早自習時間，於活動中心進行。6 月 6 日(五)13:30-15:30、6 月 10 日(二) 13:10 活動中心預演。第一次預演市長獎同學因與市長拍照未能到場，將視情況另作練習。
- 十、 針對典禮工作分配草案進行檢視，部分資料尚未修改完成。典禮當天工作人員多為行政人員，後續安排妥後進行告知。
- 十一、 場地座位的安排，學務處會用紅龍做出明確的劃分(家長席預估 250 席)，使整個動線流暢。舞台前會規畫拍攝區(僅提供當下受獎同學的一位家長上前拍攝)，無提供直播。

承辦人：

訓育組 何鈺淇

學務主任

學務處 呂學峯

:校長

萬榮輝